



I. Municipalidad de El Tabo
Dirección de Desarrollo Comunitario
Presupuestos Participativos
presupuestoparticipativo@eltabo.cl

FORMULARIO Postulación

“COMITÉ DE ADELANTO”

NOMBRE DEL COMITÉ DE ADELANTO

SECTOR TERRITORIAL (NORTE O SUR)



PROGRAMA PRESUPUESTOS
PARTICIPATIVOS

Antes de empezar...

Este formulario tiene como finalidad recepcionar propuestas de proyectos, los cuales serán evaluados en cuanto a su viabilidad y cumplimiento de requisitos.

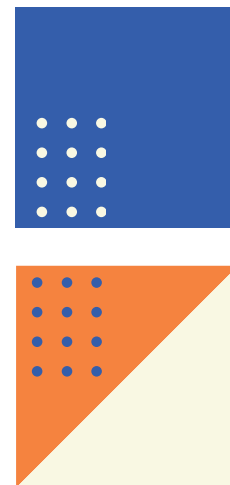
Aquellos proyectos que resulten viables y factibles pasarán a una etapa de votación, donde los vecinos del sector podrán deliberar y escoger las iniciativas que consideren más pertinentes.

Una vez seleccionados los proyectos mediante votación popular, comenzará la tramitación ante el Concejo Municipal para la entrega de los recursos.

Es fundamental que cada sección del presente formulario sea completada de manera clara, legible, sin enmendaduras ni adulteraciones en la información entregada. Junto al formulario de propuesta, debe adjuntarse la lista de patrocinadores, que respalda el apoyo de vecinos y vecinas interesados en que dicho proyecto sea sometido a votación.



Formulario de postulación año 2026



1- IDENTIFICACIÓN DEL COMITÉ DE ADELANTO

NOMBRE COMPLETO DE LA ORGANIZACIÓN		
RUT DE LA ORGANIZACIÓN		
DOMICILIO DE LA ORGANIZACIÓN		
NOMBRE PRESIDENTE	NOMBRE SECRETARIO	NOMBRE TESORERO
FONO PRESIDENTE	FONO SECRETARIO	FONO TESORERO
CORREO ELECTRÓNICO DE LA ORGANIZACIÓN		
Nº DE INSCRIPCIÓN PERSONALIDAD JURÍDICA		
VIGENCIA DE DIRECTORIO	DESDE:	HASTA:
JUNTA DE VECINOS A LA QUE CORRESPONDE		



2- REPRESENTANTE LEGAL DE LA ORGANIZACIÓN

NOMBRE COMPLETO	
RUT	
DOMICILIO	
NÚMERO TELEFÓNICO	
CORREO ELECTRÓNICO	

3- DATOS DEL PROYECTO

NOMBRE DEL PROYECTO	
LOCALIZACIÓN DE DESARROLLO DEL PROYECTO	
FECHA DE DESARROLLO DEL PROYECTO	
CUSTODIA DE PRODUCTOS	

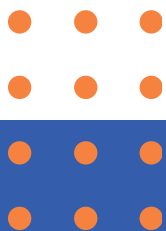


4- DELEGADO/A DE PROYECTO

NOMBRE COMPLETO	
RUT	
DOMICILIO	
NÚMERO TELEFÓNICO	
CORREO ELECTRÓNICO	

5- TIPO DE PROYECTO (MARQUE CON UNA X)

TIPO DE PROYECTO A POSTULAR	ELECCIÓN
INFRAESTRUCTURA COMUNITARIA	
EQUIPAMIENTO E IMPLEMENTACIÓN COMUNITARIA	
SEGURIDAD CIUDADANA	



9- FINANCIAMIENTO DEL PROYECTO

TOTAL DE GASTOS PRESUPUESTADOS	VALOR TOTAL (IVA INLCUIDO)
EXCEDENTE O APORTE DE ORGANIZACIÓN	
PRECIO FINAL TOTAL (CON IVA INCLUIDO)	

MONTO SOLICITADO \$ _____

10- RESPONSABLE DE LA CUSTODIA DE LOS PRODUCTOS (SOLO SI APLICA)

NOMBRE DEL RESPONSABLE _____

DIRECCIÓN DE CUSTODIA _____

NOMBRE Y FIRMA
PRESIDENTE/A

NOMBRE Y FIRMA
TESORERO/A

NOMBRE Y FIRMA
SECRETARIO/A

TIMBRE DE LA ORGANIZACIÓN

10- LISTADO DE PATROCINADORES

N°	NOMBRE Y APELLIDO	RUT	TELÉFONO	FIRMA
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				

10- LISTADO DE PATROCINADORES

N°	NOMBRE Y APELLIDO	RUT	TELÉFONO	FIRMA
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				

10- LISTADO DE PATROCINADORES

N°	NOMBRE Y APELLIDO	RUT	TELÉFONO	FIRMA
31				
32				
33				
34				
35				
36				
37				
38				
39				
40				
41				
42				
43				
44				
45				

10- LISTADO DE PATROCINADORES

N°	NOMBRE Y APELLIDO	RUT	TELÉFONO	FIRMA
46				
47				
48				
49				
50				
51				
52				
53				
54				
55				
56				
57				
58				
59				
60				

10- LISTADO DE PATROCINADORES

N°	NOMBRE Y APELLIDO	RUT	TELÉFONO	FIRMA
61				
62				
63				
64				
65				
66				
67				
68				
69				
70				
71				
72				
73				
74				
75				

10- LISTADO DE PATROCINADORES

N°	NOMBRE Y APELLIDO	RUT	TELÉFONO	FIRMA
76				
77				
78				
79				
80				
81				
82				
83				
84				
85				
86				
87				
88				
89				
90				

10- LISTADO DE PATROCINADORES

N°	NOMBRE Y APELLIDO	RUT	TELÉFONO	FIRMA
91				
92				
93				
94				
95				
96				
97				
98				
99				
100				

ANEXO N°2: DECLARACIÓN JURADA SIMPLE

Declaro bajo juramento:

- 1) Que tengo conocimiento y acepto el marco normativo correspondiente al proceso de Presupuestos Participativos 2026.
- 2) Que toda la información que declaro y adjunto a esta postulación es verídica.
- 3) Que nuestra organización realizó una Asamblea para deliberar y definir de manera democrática el proyecto que será postulado al Presupuesto Participativo 2026, y que cuenta con el número de firmas necesarias con el objetivo de estar habilitado para esta postulación.

Nombre de la organización:

RUT de la organización:

Nombre del representante legal:

RUT del representante legal:

Firma del Representante legal

DECLARACIÓN JURADA DE PARENTESCO PROGRAMA DE PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS

En El Tabo a ____ de _____ del 2026,
don/doña _____, cédula de identidad
N° _____, en calidad de representante legal de la organización
_____, RUT N° _____,

declara bajo juramento lo siguiente:

Que, en el marco de la postulación presentada al Programa de Presupuestos Participativos,
y respecto de las cotizaciones acompañadas para la ejecución del proyecto denominado:

“ _____ ”

No existe relación de parentesco ni afinidad entre los integrantes de la directiva de la organización, dirigentes, representantes legales, socios de la organización, delegados territoriales y delegados de proyecto, con las personas naturales, representantes legales, propietarios o prestadores de servicios que emiten las cotizaciones presentadas para la ejecución del proyecto.

Para estos efectos, se entenderá como inhabilidad la existencia de parentesco hasta el tercer grado de consanguinidad, incluyendo: padres, hijos, abuelos, nietos, hermanos, tíos y sobrinos; y hasta el segundo grado de afinidad, incluyendo: cónyuge, cuñados, suegros, yernos y nueras.

La presente declaración se emite para fines de postulación al Programa de Presupuestos Participativos, asumiendo la responsabilidad sobre la veracidad de la información proporcionada.

Nombre representante legal:

RUT:

Firma:

Timbre Organización



I. Municipalidad de El Tabo
Dirección de Desarrollo Comunitario
Presupuestos Participativos
presupuestoparticipativo@eltabo.cl

NÓMINA DE DOCUMENTOS QUE SE ADJUNTAN AL FORMULARIO

N°	DOCUMENTACIÓN OBLIGATORIA	X
1	FORMULARIO DE POSTULACIÓN	
2	LISTA DE PATROCINADORES (VECINOS)	
3	CERTIFICADO DE VIGENCIA DE PERSONA JURÍDICA SIN FINES DE LUCRO, EMITIDO POR EL SERVICIO DE REGISTRO CIVIL E IDENTIFICACIÓN, CON PLAZO DE EMISIÓN NO MAYOR A 30 DÍAS	
4	CERTIFICADO DE VIGENCIA DE DIRECTORIO DE PERSONA JURÍDICA SIN FINES DE LUCRO, EMITIDO POR EL SERVICIO DE REGISTRO CIVIL E IDENTIFICACIÓN, CON PLAZO DE EMISIÓN NO MAYOR A 30 DÍAS	
5	CERTIFICADO DE INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO DE PERSONAS JURÍDICAS RECEPTORAS DE FONDOS PÚBLICOS, EMITIDO POR EL MINISTERIO DE HACIENDA. (WWW.REGISTRO19862.CL)	
6	COPIA DEL RUT O E-RUT, EMITIDO POR EL SERVICIO DE IMPUESTOS INTERNOS	
7	CERTIFICADO QUE ACREDITE CUENTA BANCARIA DE LA ORGANIZACIÓN EMITIDO POR EL BANCO, DONDE CONSTE EL NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN Y EL NÚMERO DE CUENTA	
8	FOTOCOPIA CÉDULA DE IDENTIDAD DE PRESIDENTE, SECRETARIO Y TESORERO.	
9	FOTOCOPIA CÉDULA DE IDENTIDAD DE REPRESENTANTE DEL PROYECTO.	
10	DECLARACIÓN JURADA SIMPLE, FIRMADA POR EL REPRESENTANTE LEGAL DE LA ORGANIZACIÓN (ANEXO N° 2)	
11	DECLARACIÓN JURADA DE PARENTESCO, FIRMADA POR EL REPRESENTANTE LEGAL.	
12	DOS COTIZACIONES DE PRODUCTOS O SERVICIO	
13	CERTIFICADO DE AUTORIZACION EN CASO DE TENER DIRECTIVA PRIVADA EN LA COMUNIDAD	
14	DOCUMENTOS QUE ACREDITEN LA TENENCIA DE LA ORGANIZACIÓN POSTULANTE SOBRE AL INMUEBLE O TERRENO (EN CASO QUE EL PROYECTO SER DE INFRAESTRUCTURA, AMPLIACIÓN Y/O MEJORAMIENTO) .	