



REPÚBLICA DE CHILE
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE EL TABO
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO
DEPARTAMENTO DE PROGRAMAS SOCIALES



LLAMADO PARA SELECCIÓN DE PERSONAL

"PROGRAMA ACCESO A LA JUSTICIA"

La Dirección de Desarrollo Comunitario de la Ilustre Municipalidad de El Tabo, requiere contratar Profesional Abogado para el programa Acceso a la Justicia, programa que busca otorgar atención jurídica a los vecinos y vecinas de la comuna de El Tabo que presenten necesidades de orientación, asistencia letrada en las materias de familia y civil; solo patrocinando causas en materia de familia, a quienes carecen de los recursos económicos para realizarlo en forma privada, desarrollando instancias que promuevan el ejercicio de los derechos de las personas de la comuna de El Tabo, generando espacios que fomenten la resolución efectiva y pacífica de los conflictos de la vida cotidiana.

Perfil del Cargo:

- Formación profesional:
 - o Título profesional de Abogado, con al menos 10 semestres cursados en instituciones de educación superior.
- Modalidad de contrato:
 - o Honorarios / 44 horas semanales
- Remuneración bruta:
 - o \$1.300.000 (un millón trescientos mil) impuesto incluido.
- Período de contratación:
 - o A partir del 16 de noviembre del 2026.

Función y descripción del cargo a contratar:

- El o la profesional que asuma el cargo de abogado del programa Acceso a la Justicia, tendrá como funciones la atención directa de las personas que asistan al programa municipal, su calificación previa para la atención; según matriz lógica del programa, o derivación a otro dispositivo.
- Cuando la persona califique para atención deberá asumir el patrocinio y poder en casos que la estrategia jurídica de solución de conflicto así lo requiera dentro del ámbito de intervención de las materias establecidas por el programa. Presentación de escritos y asistencia a audiencias en las causas que lo requieran, realizando un acompañamiento a los usuarios en las instancias jurídicas que corresponda.

- Adicionalmente, deberá trabajar en coordinación con los diversos programas del municipio que puedan brindar una colaboración focalizada en la resolución de conflictos. Asistencia a medios locales como radio y difusión en plataformas institucionales. Realizar Charlas y Capacitaciones en la Comunidad. Promover el ejercicio de los derechos de los Usuarios a los cuales se otorga Intervención. Otorgar orientación jurídica a los usuarios mediante la entrega de información especializada, determinando el conflicto jurídico subyacente, estableciendo la estrategia de solución, y las acciones necesarias para lograrlo. Realizar cualquier otra actividad propia de la naturaleza del cargo. Además, de participar y apoyar las actividades convocadas por la Dirección de Desarrollo Comunitario según lo disponga la Jefatura de Programas Sociales.

Requisitos:

- Experiencia profesional acreditable de a lo menos 1 año en trabajo en causas de derecho de familia o/y programas en área de derecho de familia.
- Deseable experiencia en trabajos con equipos multidisciplinarios, trabajo en dispositivos sociales y comunitarios, conocimiento de la red.
- Deseable experiencia en gestión municipal.
- Especialización en: derecho de Familia, enfoque de derechos, enfoque comunitario, atención centrada en la persona, gestión de redes, enfoque comunitario

Competencias transversales:

- Trabajo colaborativo interdisciplinario.
- Escucha activa y habilidades de contención emocional.
- Responsabilidad ética y confidencialidad

Documentación requerida:

- Curriculum Vitae
- Copia título profesional
- Certificado de especialización
- Carta de recomendación
- Referencias comprobables
- Certificado de antecedentes para fines particulares y especiales
- Fotocopia de Carnet
- Consulta de inhabilidad por maltrato relevante
- Consulta de inhabilidad para trabajar con menores de edad

Los antecedentes deben ser derivados vía email con asunto "POSTULACIÓN CARGO ABOGADO PROGRAMA ACCESO A LA JUSTICIA" al correo electrónico a postulacionesmunietabo@gmail.com

Calendarización:

PROCESO	PERIODO
Publicación de la oferta	Miércoles 28 y jueves 29 de octubre del 2026
Recepción de los antecedentes	Miércoles 28 y jueves 29 de octubre del 2026
Entrevistas y notificación	Miércoles 04 y jueves 05 de noviembre de 2026
Inicio de funciones	Lunes 16 de noviembre de 2026

- El periodo de postulación será de 2 días hábiles desde el 28 al 29 de octubre de 2026.
- Evaluación curricular y admisibilidad serán revisados a partir del día 01 de noviembre.
- Los candidatos que cumplan con los requerimientos de admisibilidad y evaluación curricular serán llamados con anterioridad a entrevista.
- El proceso de evaluación y entrevistas, estará a cargo de una comisión evaluadora compuesta por Jefaturas y Profesionales de DIDECO y Psicólogo Organizacional.
- Posterior a las entrevistas para cada cargo, se elaborará una terna de candidatos elegibles.
- Los cargos serán notificados vía email y/o llamado telefónico.

